



## Programme de formation

### Perfectionnement du responsable HSE : Être la clé du changement

#### 1. Public et pré-requis

Public : responsable du processus, administratif, Direction

Pré-requis : notions HSE, connaissance de l'activité et du fonctionnement de l'organisme

#### 2. Objectifs :

- Assurer un rôle de responsable HSE
- Les fondamentaux de la communication
- Faire évoluer un système de management HSE
- S'approprier les outils du responsable HSE

#### 3. Nombre de jours

3 jours

#### 4. Programme générale

**Jour 1:** La place du responsable HSE

- **Termes et définitions**
- **Rôles et responsabilités** (Position du responsable, comportement à adopter)
- **Exigences générales**
- **La politique qualité** (Rédaction, communication, mise à jour)

Planification

- **Aspects environnementaux, identification des dangers, évaluation des risques et moyens de maîtrise** (Rédiger et tenir à jour l'analyse environnementale et le document unique des risques)
- **Exigences légales et autres exigences** (Connaître les sources, identifier les textes et les mettre en application)
- **Objectifs, cibles et programmes** (Définir en accord avec les objectifs de la direction, les objectifs, cibles et programmes nécessaires)

**Jour 2 :** Mise en œuvre et fonctionnement

- **Compétence, formation et sensibilisation** (Former, et s'assurer que le personnel soit compétent lorsqu'il participe au processus HSE)
- **Communication, participation et consultation** (technique de communication, prendre en compte les remontés du personnel)
- **Documentation** (La documentation imposée par les référentiels)
- **Maîtrise des documents** (Rédaction, vérification, approbation, diffusion, archivage et destruction)
- **Maîtrise opérationnelle** (Décider des moyens opérationnels à mettre en œuvre en accord avec la planification)
- **Prévention des situations d'urgence et capacité à réagir** (Prévoir et organiser les situations d'urgences en accord avec la réalité du site)



Expertise Management Audit Système  
www.emas.com

## Programme de formation

### Perfectionnement du responsable HSE : Être la clé du changement

#### Jour 3 : Vérification, contrôle, audit interne et revue de Direction

- **Surveillance et mesurage** (Identifier les moyens, étalonnage, maintenance)
- **Evaluation de conformité** (Les points clés d'une vérification réglementaire)
- **Enquête en cas d'incidents, non-conformité, actions correctives et préventives** (Identification et traitement)
- **Maîtrise des enregistrements** (Rédaction, vérification, approbation, diffusion, archivage et destruction)
- **Audit interne** (Programmer, réaliser, traiter un audit)
- **Revue de Direction** (Le but de la revue, les points à aborder et le traitement)

Créer et/ou améliorer les outils HSE nécessaire au bon fonctionnement du système de management mis en place